

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Лодейнопольский техникум промышленных технологий»

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета

«31» августа 2021 года

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»

от «31» августа 2021 года

№ 74-уч

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре содействия трудоустройству выпускников

г. Лодейное Поле
2021 год

1. Общие условия

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в Ленинградской области (далее - Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области "Лодейнопольский техникум промышленных технологий" (далее ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»).

1.3. Центр создается на основании распоряжения Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 27.02.2015 года №430-р. Официальное наименование Центра: Центр содействия трудоустройства выпускников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области "Лодейнопольский техникум промышленных технологий". Сокращенное: ЦСТВ ГБПОУ ЛО «ЛТПТ».

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Письмо Министерства просвещения РФ от 21 мая 2020 г. № ГД- 500/05 «О направлении рекомендаций»

- Приказ Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 12.05.1999 N 1283 «О создании Центра содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.10.2001 N 3366 "О программе «Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования»

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2008 года № 1089 «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации»

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2012 № 18-225 «О мониторинге трудоустройства выпускников»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2014 № 06-1237 «О мониторинге трудоустройства выпускников»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2016 № АК-1703/05 «О проведении мониторинга целевого обучения»;

- Устав ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»

- локальные акты ГБПОУ ЛО «ЛТПТ».

1.5. Содействие в трудоустройстве оказывается обучающимся и выпускникам очной формы обучения.

1.6. Фактический адрес Центра: 187700, Ленинградская область, г. Лодейное Поле, ул. Гагарина, д. 10, корп. 1

1.7. Адрес сайта в сети «Интернет»: <http://ltptlo.ru/>

2. Задачи и предмет деятельности Центра

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в Ленинградской области

2.2. Предмет деятельности Центра является:

- Методическое и информационное обеспечение центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в Ленинградской области
- Координация деятельности центров содействия трудоустройству выпускников
Предоставление информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности профессиональных образовательных организации в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной власти, в сферу деятельности которых входят вопросы трудоустройства выпускников, консультации для заинтересованных организаций, взаимодействие с организациями и учреждениями, оказывающими влияние на рынок труда в Ленинградской области.

2.3. Основные задачи содействия трудоустройству выпускников:

- взаимодействие с ЦОПП, центрами занятости населения, органами власти, общественными организациями и другими организациями, индивидуальными предпринимателями по вопросам содействия занятости и трудоустройству выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ;
- консультация студентов выпускных курсов и выпускников об имеющихся возможностях по трудоустройству, в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ;
- системная работа с использованием интернет-ресурсов (например: Яндекс.Работа, вакансии Работа в России и другие), с выработкой специальных условий для содействия и помощи в трудоустройстве выпускников, включая базу соответствующих вакансий, бесплатные карьерные консультации и др.;
- психологическая поддержка выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ;
- поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение мероприятий, содействующих

занятости выпускников;

- формирование банка вакансий выпускников профессиональных образовательных организаций, в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ;
- повышение уровня конкурентоспособности и информированности студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»; и настоящим Положением;

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Ленинградской области:

- Методическое и информационное обеспечение формирования и функционирования системы содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Ленинградской области: внедрение и сопровождение автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего Образования Ленинградской области;
- Анализ трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Ленинградской области;
- Представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной исполнительной власти, в том числе органам государственной власти субъекта РФ в сфере образования, труда;
- Участие в научно-исследовательских программах и проектах по направлениям деятельности Центра;
- Организация и проведение выставок, конкурсов, школ-семинаров, конференций, ярмарок вакансий по направлениям деятельности Центра;
- Оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости выпускников;
- Ведение страницы Центра на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»;
- Иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для

профессиональных образовательных организаций.

Основными направлениями деятельности Центра по содействию трудоустройству выпускников являются:

- координация и стратегическое планирование – проведение анализа рынка труда района и спроса на специалистов;
- взаимодействие с работодателями – заключение договоров о долгосрочном сотрудничестве, целевом приеме и о целевом обучении;
- внешние контакты по проблемам трудоустройства выпускников – взаимодействие и обмен опытом с другими образовательными организациями, центрами занятости населения, ассоциациями, органами и местной власти;
- работа с обучающимися – оказание помощи в разработке траектории карьеры и формировании личного портфолио студента-выпускника;
- работа с выпускниками – помощь в трудоустройстве и адаптации к рынку труда, предложение вакансий рынка труда, налаживание связей с выпускниками разных лет для получения информации об их трудовой деятельности, анкетирование выпускников.
- Центр содействия трудоустройству выпускников взаимодействует с органами по труду и занятости в целях обмена информацией о вакансиях и другой информацией для оказания содействия в трудоустройстве обучающихся и выпускников. В обязательном порядке эта информация доводится до сведения отделений, а также размещается на специальном информационном стенде Техникума «Трудоустройство»;
- формирование сведений о прогнозе трудоустройства выпускников (Приложение 1)
- Работники Центра содействия трудоустройству выпускников в соответствии с утвержденным графиком организуют и непосредственно участвуют в мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников Техникума по каждой специальности или профессии.

Центр осуществляет свою работу совместно с другими структурными подразделениями Техникума:

- Цикловыми методическими комиссиями Техникума;
- Классными руководителями;
- Социально-психологической службой (социальный педагог, педагог-психолог и т.д.).

4. Управление Центром

4.1. Руководителя Центра, назначает директор ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»;

4.2. Руководитель Центра осуществляющий свои функции на основании Устава ГБПОУ ЛО «ЛТПТ», и настоящего Положения.

4.3. Руководитель центра осуществляет оперативное руководство деятельности Центра.

4.4. Руководитель центра имеет право:

- действовать по доверенности от имени ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»;
- представлять её интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;
- в пределах, установленных настоящим Положением и Доверенностью, пользоваться имуществом, закрепленным за Центром, заключать сделки, в том числе договоры гражданско-правового характера, принимать обязательства по ним;
- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников Центра;
- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом ГБПОУ ЛО «ЛТПТ» в рамках действующего Положения.

4.5. Руководитель центра обязан:

- Проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;
- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;
- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам центра;
- контролировать соблюдение сотрудниками Центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать правильную эксплуатацию оборудования, закрепленного за Центром;
- организовать выполнение комплексных исследований и разработок по научным проблемам Центром;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, научной и статистической отчетности о деятельности Центра;

4.6. Руководитель центра:

- несёт свою полноту ответственности за последствия принимаемых решений;
- несёт ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных и финансовых обязательств, правил хозяйствования;
- несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);
- обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества.

6. Реорганизация и ликвидация Центра

6.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора ГБПОУ ЛО «ЛТПТ».

Прогноз трудоустройства выпускников

Специальность _____ Группа _____

Список выпускников, которые будут трудоустроены

№ п/п	ФИО	Место прописки	Контактн ый телефон	Место трудоустройства
1	2	3	4	5

Специальность _____ Группа _____

Список выпускников, находящиеся в зоне риска нетрудоустройства

№ п/п	ФИО	Место прописки	Контактный телефон	Форма обучения (бюджет/договор)
1	2	3	4	5