

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Ленинградской области**

**«Лодейнопольский техникум промышленных технологий»**

**Приложение**  
к ОПОП по профессии

23.01.17 Мастер по ремонту

и обслуживанию автомобилей

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

### **ОУП.01 « РУССКИЙ ЯЗЫК»**

**основной образовательной программы среднего профессионального  
образования подготовки квалифицированных рабочих (служащих) по  
профессии**

**23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»**

**г. Лодейное Поле**

**2024 г.**

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Русский язык», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259); в соответствии с изменениями ФГОС СОО (Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732); с распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.апреля 2021 года № Р-98 «Об утверждении концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учётом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования».

Организация-разработчик: ГБПОУ ЛО «Лодейнопольский техникум промышленных технологий»

Разработчик:

Автор - разработчик: Кузнецова Л.А. - преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»

на методической комиссии  
Протокол №9 от «02» апреля 2024г  
Председатель: Кодлубай О.Е.

УТВЕРЖДЕНО:

Распоряжением директора

№69-рс от «15» апреля 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Пояснительная записка	3
2.	Планируемые результаты освоения учебного предмета	6
3.	Содержание учебного предмета	9
4.	Тематическое планирование	12
5.	Условия реализации учебного предмета	23
6.	Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета	25

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.01 « РУССКИЙ ЯЗЫК»

**1.1** Программа общеобразовательного учебного предмета «Русский язык» предназначена для изучения русского языка в пределах освоения основной по профессии 01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

## **1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной программы**

Учебный предмет «Русский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования на базовом уровне. Учебный предмет «Русский язык» входит в предметную область «Филология» ФГОС среднего общего образования.

## **1.3.Цель общеобразовательного предмета**

Русский язык - государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения народов России, национальный язык русского народа. Как государственный язык и язык межнационального общения русский язык является средством коммуникации всех народов Российской Федерации, основой их социально-экономической, культурной и духовной консолидации.

Изучение русского языка способствует усвоению обучающимися традиционных российских духовно-нравственных ценностей, воспитанию нравственности, любви к Родине, ценностного отношения к русскому языку, формированию интереса и уважения к языкам и культурам народов России и мира, развитию эмоционального интеллекта, способности понимать и уважать мнение других людей.

Русский язык, обеспечивая коммуникативное развитие обучающихся, является в образовательной организации не только предметом изучения, но и средством овладения другими учебными дисциплинами в сфере гуманитарных, естественных, математических и других наук.

Владение русским языком оказывает непосредственное воздействие на качество усвоения других учебных предметов, на процессы формирования универсальных интеллектуальных умений, навыков самоорганизации и самоконтроля.

Свободное владение русским языком является основой социализации личности, способной к успешному речевому взаимодействию и социальному сотрудничеству в повседневной и профессиональной деятельности в условиях многонационального государства.

Программа по русскому языку реализуется на уровне среднего общего образования, когда на предыдущем уровне общего образования освоены основные теоретические знания о языке и речи, сформированы соответствующие умения и навыки, направлена в большей степени на совершенствование умений эффективно пользоваться русским языком в разных условиях общения, повышение речевой культуры обучающихся, совершенствование их опыта речевого общения, развитие коммуникативных умений в разных сферах функционирования языка.

Системообразующей доминантой содержания программы по русскому языку является направленность на полноценное овладение культурой речи во всех ее аспектах (нормативном, коммуникативном и этическом), на развитие и совершенствование коммуникативных умений и навыков в учебно-научной, официально-деловой, социально-бытовой, социально-культурной сферах общения; на формирование готовности к речевому взаимодействию и взаимопониманию в учебной и практической деятельности.

Важнейшей составляющей изучения русского языка на уровне среднего общего образования являются элементы содержания, ориентированные на формирование и развитие функциональной (читательской) грамотности обучающихся - способности свободно использовать навыки чтения с целью извлечения информации из текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие) для их понимания, сжатия, трансформации, интерпретации и использования в практической деятельности.

В соответствии с принципом преемственности изучение русского языка на уровне среднего общего образования основывается на тех знаниях и компетенциях, которые сформированы на начальном общем и основном общем уровнях образования, и предусматривает систематизацию

знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; знаний о тексте, включая тексты новых форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие).

В содержании программы по русскому языку выделяются три сквозные линии:

"Язык и речь. Культура речи", "Речь. Речевое общение. Текст", "Функциональная стилистика. Культура речи".

Изучение русского языка на базовом уровне обеспечивает общекультурный уровень молодого человека, способного к продолжению обучения в системе среднего профессионального и высшего образования.

Изучение русского языка направлено на достижение следующих целей:

осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире; о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;

овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;

совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;

развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие); совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности; обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте; обеспечение поддержки русского языка как государственного языка Российской Федерации, недопущения использования нецензурной лексики и иностранных слов, за исключением тех, которые не имеют общеупотребительных аналогов в русском языке и перечень которых содержится в нормативных словарях.

#### 1.4. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Объем образовательной программы учебного предмета</b>	<b>100</b>
В том числе:	
<b>1. Основное содержание</b>	<b>82</b>
Лекционных занятий	<b>30</b>
Практических занятий	<b>52</b>
<b>2. Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>19</b>
<b>Консультации</b>	<b>6</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>8</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>4</b>

2. Планируемые результаты освоения учебного предмета

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета	
	Общие	Предметные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p>б) <b>совместная деятельность:</b></p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p><b>Овладение универсальными регулятивными действиями:</b></p> <p>г) <b>принятие себя и других людей:</b></p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>

	человека;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>В области эстетического воспитания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>а) общение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</li> <li>- сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</li> </ul>

<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</li> <li><b>В области ценности научного познания:</b></li> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</li> <li>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</li> <li><b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</b></li> <li><b>б) базовые исследовательские действия:</b></li> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</li> <li>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</li> <li>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</li> <li>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</li> <li>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</li> <li>- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</li> </ul>
---	--	--

### 3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

#### **Язык и речь. Культура речи.**

Иметь представление о русском языке как системе, знать основные единицы и уровни языковой системы, анализировать языковые единицы разных уровней языковой системы. Иметь представление о культуре речи как разделе лингвистики. Комментировать нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи, приводить соответствующие примеры. Анализировать речевые высказывания с точки зрения коммуникативной целесообразности, уместности, точности, ясности, выразительности, соответствия нормам современного русского литературного языка. Иметь представление о языковой норме, ее видах. Использовать словари русского языка в учебной деятельности.

#### **Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы.**

Выполнять фонетический анализ слова. Определять изобразительно-выразительные средства фонетики в тексте. Анализировать и характеризовать особенности произношения безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных, некоторых грамматических форм, иноязычных слов. Анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения орфоэпических и акцентологических норм современного русского литературного языка. Соблюдать основные произносительные и акцентологические нормы современного русского литературного языка. Использовать орфоэпический словарь.

#### **Лексикология и фразеология. Лексические нормы.**

Выполнять лексический анализ слова. Определять изобразительно-выразительные средства лексики. Анализировать и характеризовать высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения лексических норм современного русского литературного языка. Соблюдать лексические нормы. Характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения уместности использования стилистически окрашенной и эмоционально-экспрессивной лексики. Использовать толковый словарь, словари синонимов, антонимов, паронимов; словарь иностранных слов, фразеологический словарь, этимологический словарь.

#### **Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы.**

Выполнять морфемный и словообразовательный анализ слова. Анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения особенностей употребления сложносокращенных слов (аббревиатур). Использовать словообразовательный словарь.

#### **Морфология. Морфологические нормы.**

Выполнять морфологический анализ слова. Определять особенности употребления в тексте слов разных частей речи. Анализировать и характеризовать высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения морфологических норм современного русского литературного языка. Соблюдать морфологические нормы. Характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения трудных случаев употребления имен существительных, имен прилагательных, имен числительных, местоимений, глаголов, причастий, деепричастий, наречий (в рамках изученного). Использовать словарь грамматических трудностей, справочники.

#### **Орфография. Основные правила орфографии.**

Иметь представление о принципах и разделах русской орфографии. Выполнять орфографический анализ слова. Анализировать и характеризовать текст (в том числе собственный) с точки зрения соблюдения орфографических правил современного русского литературного языка (в рамках изученного). Соблюдать правила орфографии. Использовать орфографический словарь.

**Речь. Речевое общение.** Создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик). Выступать перед аудиторией с докладом; представлять реферат, исследовательский проект на лингвистическую и другие темы; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач. Создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов). Использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов). Знать основные нормы речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим; использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, повседневном общении, интернет-коммуникации. Употреблять языковые средства с учетом речевой ситуации. Соблюдать в устной речи и на письме нормы современного русского литературного языка. Оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления. 19.8.5.9. Текст. Информационно-смысловая переработка текста. Применять знания о тексте, его основных признаках, структуре и видах представленной в нем информации в речевой практике. Понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух. Выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте. Создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов). Использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов). Создавать вторичные тексты (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв, рецензия и другие). Корректировать текст: устранять логические, фактические, этические, грамматические и речевые ошибки. Иметь представление об экологии языка, о проблемах речевой культуры в современном обществе. Понимать, оценивать и комментировать уместность (неуместность) употребления разговорной и просторечной лексики, жаргонизмов; оправданность (неоправданность) употребления иноязычных заимствований; нарушения речевого этикета, этических норм в речевом общении и других.

**Синтаксис. Синтаксические нормы.** Выполнять синтаксический анализ словосочетания, простого и сложного предложения. Определять изобразительно-выразительные средства синтаксиса русского языка (в рамках изученного). Анализировать, характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения основных норм согласования сказуемого с подлежащим, употребления падежной и предложно-падежной формы управляемого слова в словосочетании, употребления однородных членов предложения, причастного и деепричастного оборотов (в рамках изученного). Соблюдать синтаксические нормы. Использовать словари грамматических трудностей, справочники.

19.8.6.3. Пунктуация. Основные правила пунктуации. Иметь представление о принципах и разделах русской пунктуации. Выполнять пунктуационный анализ предложения. Анализировать и характеризовать текст с точки зрения соблюдения пунктуационных правил современного русского литературного языка (в рамках изученного). Соблюдать правила пунктуации. Использовать справочники по пунктуации.

**Функциональная стилистика. Культура речи.** Иметь представление о функциональной стилистике как разделе лингвистики. Иметь представление об основных признаках разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально-делового), языка художественной литературы. Распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, научный, публицистический и официально-деловой стили, язык художественной литературы). Создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов). Применять знания о функциональных разновидностях языка в речевой практике. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление.

**Язык как система.** Основные уровни языка.

Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Значение русского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.

## 2.2. Тематический план учебного предмета « РУССКИЙ ЯЗЫК »

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Введение.</b>	Содержание учебного материала		
	<b>Урок 1.</b> Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	1	
	<b>Урок 2.</b> Входной контроль.	1	
<b>Раздел 1. Язык и речь.</b>			
<b>Тема 1.1. Язык и речь.</b>	Содержание учебного материала	1	
	<b>Урок 3.</b> Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты.		
	Практическая часть: повторение правописания безударных гласных в корне слова, звонких и глухих согласных.		
Тема 1.2. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		OK 04; OK 05; OK 09
	. <b>Урок 4.</b> Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	1	
	<b>Практические занятия:</b>		
	. <b>Урок 5.</b> Практическая работа, Терминология и профессиональная лексика . Отраслевые терминологические словари	1	
<b>Раздел 2. Лексика и фразеология.</b>			
<b>Тема 2.1. Слово в лексической системе языка.</b>	Содержание учебного материала	1	
	<b>Урок 6.</b> Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова.		
	Практическая часть. Подобрать к данным словам синонимы и антонимы, используя словари синонимов и словари антонимов русского языка.		
<b>Тема 2.2.</b>	Содержание учебного материала		

<b>Лексика с точки зрения её происхождения и употребления</b>	<b>Урок 7.</b> Исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы.	<i>1</i>	
	Практическая часть: запись слов из разных слоёв лексики, составление с ними предложений.		
<b>Тема 2.3. Тема 2.4 Активный и пассивный словарный запас</b>	Содержание учебного материала		
	<b>Урок 8.</b> Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.	<i>1</i>	
<b>Тема 2.4. Фразеологизмы</b>	Содержание учебного материала		
	<b>Урок 9.</b> Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы.	<i>1</i>	
	Практическая часть. Привести примеры слов разных слоёв лексики: диалектизмов, историзмов, архаизмов и др. (Использовать в работе толковые словари).		
<b>Тема 2.5. Профессиональная лексика и фразеология</b>	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<i>1</i>	
	<b>Урок 10.</b> Терминология и профессиональная лексика.		
<b>Тема 2.6. Лексические нормы</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 11.</b> Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.		
	Практическая часть: работа с текстом, исправление ошибок.		
<b>Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография</b>			
<b>Тема 3.1. Фонетические единицы</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 12.</b> Звук и фонема.. Соотношение буквы и звука.		
	Практическая часть: запись слов в транскрипции, характеристика звуков и слогов.		
<b>Тема 3.2.</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	

<b>Ударение словесное и логическое. Фонетический разбор слова</b>	<b>Урок 13.</b> Ударение словесное и логическое.		
	Практическая часть: . Постановка ударения в словах различных частей речи		
<b>Тема 3.3. Орфоэпические нормы</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 14.</b> Произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов		
	Практическая часть: работа с орфоэпическим словарём.		
<b>Тема 3.4. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 15.</b> Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных.		
	Практическая часть: запись слов на правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных, объяснение правописания.		
<b>Тема 3.5. Употребление букв Ъ, Ь</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 16</b> Употребление букв Ъ, Ь.		
	Практическая часть: повторения правописания Ъ и Ь знаков, запись слов с данными орфограммами.		
<b>Тема 3.6. Правописание О/Ё после шипящих и Ц.</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 17</b> Правописание О/Ё после шипящих и Ц.		
	Практическая часть: написание слов и предложений с буквами О/Ё после шипящих и Ц.		
<b>Тема 3.7. Правописание приставок на З - / С - .</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 18</b> Правописание приставок на З - / С - .		
	Практическая часть: запись слов и предложений с приставками на З-С-.		
<b>Тема 3.8. Правописание И – Ы после приставок.</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 19.</b> Правописание И - Ы после приставок.		
	Практическая часть: запись слов и предложений на правописание И-Ы после приставок.		<i>1</i>
<b>Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.</b>			
<b>Тема 4.1. Морфема как значимая часть слова</b>	Содержание учебного материала	<i>2</i>	
	<b>Урок 20-21</b> Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Морфемный разбор слова.		

	Практическая часть: Правописание корней с чередующимися гласными в корне слова: - раст-/рос, - зар-/зор-, -скач-/скоч-, -гар-/гор-, -клан-/клон -, -твар-/твор -, -мак-/мок -, -равн-/ровн -, -кас-/кос -, -лаг-/лож-, -бер-/бир -, -пер-/пир -, -дер-/дир - и т.д., морфемный разбор слов.		
<b>Тема 4.2. Способы словообразования</b>	Содержание учебного материала		
	<b>Урок 22</b> Словообразование знаменательных частей речи. Практическая часть: повторение способов словообразования, словообразовательный анализ слов. -.	<i>1</i>	
<b>Тема 4.3. Употребление приставок и суффиксов</b>	Содержание учебного материала		
	<b>Урок 23.</b> Употребление приставок в разных частях речи.	<i>1</i>	
	<b>Урок 25</b> Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ	<i>1</i>	
	<b>Урок 26</b> Употребление суффиксов в разных частях речи. Практическая часть: правописание приставок и суффиксов. Правописание сложных слов.	<i>1</i>	
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		
	<b>Урок 27</b> . Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов	<i>1</i>	
<b>Раздел 5. Морфология и орфография</b>			
<b>Тема 5.1. Грамматические признаки слова. Части речи</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 28</b> Знаменательные и незначительные части речи и их роль в построении текста. Практическая часть: запись текста, объяснение орфограмм, определение принадлежности слов к той или иной части речи.		
<b>Тема 5.2. Имя существительное</b>	Содержание учебного материала		
	<b>Урок 29.</b> Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Практическая часть. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных.. Употребление форм имен существительных в речи.	<i>1</i>	
<b>Тема 5.3. Имя прилагательное</b>	Содержание учебного материала		
	<b>Урок 29.</b> Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных.	<i>1</i>	

	Практическая часть: Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных.. Употребление форм имен прилагательных в речи.		
<b>Тема 5.4. Имя числительное</b>	Содержание учебного материала	2	
	<b>Урок 30.</b> Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных.	1	
	Практическая часть: Записать текст, заменяя цифры словами и употребляя их в нужной падежной форме. Образовать от имён числительных сложные имена прилагательные, составить с ними предложения		
<b>Тема 5.5. Местоимение</b>	Содержание учебного материала		
	<b>Урок 31</b> Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений..	1	
<b>Тема 5.6. Глагол</b>	Содержание учебного материала		
	<b>Урок 32.</b> Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами	1	
	Практическая часть: Образовать от существительных глаголы с суффиксами – ова-/ -ева-, -ирова -, -ыва-/ -ива -, записать неопределённые формы этих глаголов и формы 1-го лица единственного числа, выделить суффиксы и сформулировать правило написания этих суффиксов. Написать сочинение-миниатюру на тему «Как надо готовиться к экзамену», используя все формы наклонений.		
<b>Тема 5.7. Причастие</b>	Содержание учебного материала		
	<b>Урок 33.</b> Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий.	1	
	Практическая часть: Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия.		
<b>Тема 5.8. Деепричастие</b>	Содержание учебного материала	1	
	<b>Урок 34.</b> Деепричастие как особая форма глагола.		
	Практическая часть: образование деепричастий от глаголов, правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом..		
<b>Тема 5.9. Наречие</b>	Содержание учебного материала	1	
	<b>Урок 35.</b> Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий.		

	Практическая часть: Правописание наречий.		
<b>Тема 5.10. Слова категории состояния</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 36</b> Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов.		
	Практическая часть: запись текста, обозначение над словами части речи. Найти в тексте слова категории состояния, определить их функцию в речи.		
<b>Тема 5.11. Служебные части речи. Предлог.</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 37.</b> Предлог как часть речи. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов.		
	Практическая часть: правописание предлогов.		
<b>Тема 5.12. Союз.</b>	Содержание учебного материала	<i>2</i>	
	<b>Урок 38.</b> Союз как часть речи. Союзы как средство связи предложений в тексте.		
	Практическая часть: правописание союзов		
<b>Тема 5.13. Частица</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 39.</b> Частица как часть речи. Употребление частиц в речи.		
	Практическая часть. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи.		
	<b>Урок 40 Контрольная работа</b>		
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<i>1</i>	
	<b>Урок 41.</b> Наблюдение над значением словоформ разных частей речи и их функциями в тексте профессиональной тематики		
<b>Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.</b>			
<b>Тема 6.1. Основные единицы синтаксиса.</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 42.</b> Основные единицы синтаксиса.		
	Практическая часть: составление словосочетаний и предложений, объяснение их отличия друг от друга.		
<b>Тема 6.2.Словосочетание.</b>	Содержание учебного материала		
	<b>Урок 43</b> Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании.		

	Практическая часть: составление словосочетаний, исправление ошибок в построении словосочетаний, запись исправленных словосочетаний.		
<b>Тема 6.3. Простое предложение.</b>	Содержание учебного материала	1	
	<b>Урок 44.</b> Простое предложение Тире между подлежащим и сказуемым.	1	
	Практическая часть: выписать из текста простые, а затем сложные предложения, расставляя знаки препинания и подчёркивая грамматические основы. Отработка правила постановки тире между подлежащим и сказуемым.		
<b>Тема 6.4. Второстепенные члены предложения.</b>	Содержание учебного материала	1	
	<b>Урок 45</b> Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).	1	
<b>Тема 6.5. Односоставные и неполные предложения.</b>	Содержание учебного материала	1	
	<b>Урок 46.</b> Односоставное и неполное предложения.		
	Практическая часть: найти в тексте односоставные и двусоставные предложения, выделить в них грамматические основы. По данным схемам построить предложения с распространёнными и нераспространёнными однородными членами.		
<b>Тема 6.6. Осложнённое простое предложение</b>	Содержание учебного материала	4	
	<b>Урок 47.</b> Осложнённое простое предложение.. Однородные и неоднородные определения.	1	
	<b>Урок 48.</b> Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи.	1	
	<b>Урок 49-50.</b> Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Синонимия обособленных и необособленных определений. Обособление приложений.	2	
	<b>Урок 51.</b> Обособление дополнений. Обособление обстоятельств.	1	
	Практическая часть: запись предложений с обособленными и уточняющими членами предложения, определение их роли в предложении.		
<b>Тема 6.7. Вводные слова и предложения. Обращение.</b>	Содержание учебного материала	1	
	<b>Урок 52.</b> Вводные слова и предложения.		
	Практическая часть: отработка правил постановки знаков препинания при обращении, вводных словах и предложениях.		
<b>Тема 6.8. Способы передачи чужой речи.</b>	Содержание учебного материала	1	
	<b>Урок 53.</b> Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи.	1	
	Практическая часть: отработка правил оформления прямой речи и диалога(исправление		

	ошибок в предложениях с прямой речью, исправление ошибок в оформлении диалога)		
	<b>Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)</b>	2	
<b>«Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека</b>	<b>Урок 54.Содержание учебного материала</b> Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения. Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу	1	
	<b>Урок 55. Практические занятия:</b> создание проблемной ситуации: нужен ли профессиональный диалог? Чтение и анализ диалогов; создание рекомендаций к составлению профессионального диалога; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей профессией/специальностью) в различных ситуациях: специалист – руководитель», «клиент – специалист», «специалист – специалист»	1	
<b>Тема 6.9. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.</b>	Содержание учебного материала	1	
	<b>Урок 56.</b> Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.  Практическая часть: запись сложносочинённых предложений, объяснение постановки знаков препинания.	1	
<b>Тема 6.10. Сложноподчинённое предложение.</b>	Содержание учебного материала		
	<b>Урок 57.-58</b> Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.	2	
	<b>Урок 59.</b> Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Практическая часть: списать предложения, объясняя постановку знаков препинания и выделяя главную и придаточные части, подчеркнуть грамматические основы предложений.	1	
<b>Тема 6.11. Бессоюзное сложное предложение.</b>	Содержание учебного материала	1	
	<b>Урок 60.</b> Бессоюзное сложное предложение.  Практическая часть: списать текст, расставляя недостающие знаки препинания и объясняя правила постановки запятой и точки с запятой в сложных бессоюзных предложениях.		
<b>Тема 6.12. Предложения с разными видами связи.</b>	Содержание учебного материала	1	
	<b>Урок 61.</b> Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи  Практическая часть: запись текста, объяснение орфограмм и постановки знаков препинания, подготовка к контрольному диктанту		

<b>Тема 6.13. Сложное синтаксическое целое.</b>	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	<b>Урок 62.</b> Повторительно-обобщающий урок. Практическая часть: работа над ошибками в контрольном диктанте.		
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<i>2</i>	
	<b>Урок 63-64.</b> Наблюдение над функционированием правил пунктуации в письменных текстах профессиональной направленности		
<b>Раздел 7.ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ РЕЧИ</b>			
	<b>Урок 65.</b> Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления		
	<b>Урок 66.</b> Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др		
	<b>Урок 67.</b> Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте		
	<b>Урок 68.</b> Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста		
	<b>Урок 69.</b> Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).		
<b>Прикладной модуль. Раздел . Особенности профессиональной коммуникации.</b>		<i>10</i>	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i>
Коммуникативный аспект культуры речи.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<i>2</i>	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i>
	<b>Урок 70.</b> Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>Урок 71.</b> Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере	<i>1</i>	

	использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)		
Научный стиль.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	2	OK 04; OK 05; OK 09
	<b>Урок 72.</b> Научный стиль и его подстили. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	1	
	<b>Урок 73.Практические занятия:</b> Профессиональная речь и терминология	1	
Официально-деловой стиль	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	4	OK 04; OK 05; OK 09
	<b>Урок 74-75.</b> Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки.	2	
	<b>Урок 76-77.Практические занятия:</b> Виды документов в профессии	2	
<b>Текст как произведение речи.</b>	Содержание учебного материала	2	
	<b>Урок 78.</b> Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое.	1	
	<b>Урок 79</b> Практическая часть: записать текст, объяснить все орфограммы и знаки препинания; определить смысловые отношения между предложениями; указать способы и средства связи предложений в тексте; определить языковые средства, с помощью которых создаются художественные образы в тексте; доказать принадлежность текста к тому или иному стилю.	1	
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		
	<b>Урок 80. Лингвистический анализ текста профессиональной направленности</b>	1	
	<b>Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу</b>		
	Содержание учебного материала	1	
	<b>Урок 81.</b> Роль профессии в положении человека в социуме. <i>Резюме</i> как описание		

	способностей человека. Структура резюме.		
	<b>Урок 82 Практическое занятие:</b> Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом)	<i>1</i>	
	<b>Аудиторных</b>	<i>82</i>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<i>8</i>	
	<b>консультации</b>	<i>6</i>	
	<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<i>4</i>	
	<b>всего</b>	<i>100</i>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстративные плакаты, раздаточный материал;
- видеотека по курсу;
- учебные фильмы по некоторым разделам дисциплины;

Технические средства обучения:

- компьютер, мультимедиа комплекс, интерактивная доска.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

- Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Русский язык 10-11: Рекомендовано Министерством образования и науки РФ, Москва, «Просвещение», 2013.
- Русский язык: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования/ Е.С.Антонова, Т.М.Воителева.-4-е изд.,-М.: Издательский центр "Академия", 2013.

- Русский язык: сборник упражнений: учеб.пособие для нач. и сред. проф. образования/ Т.М.Воителева.-3-е изд.,-М.: Издательский центр "Академия", 2013.

Дополнительные источники:

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи, учебник: допущено Министерством образования для СПО, 8-е издание, испр., Москва Издательский центр «Академия», 2014.

2. Бабайцева В.В., Михальская А.К. Русский язык 10-11: допущено Министерством образования РФ, издательство «Дрофа», 2008;

3. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. Русский язык 10-11: допущено Министерством образования РФ, издательство «Русское слово», 2009;

Дейкина А.Д., Пахнова Т.М. Русский язык, учебник 10-11: допущено Министерством образования РФ, издательство «Вербум-М», 2008;

Лекант П.А. Современный русский язык, учебник: допущено Министерством образования РФ, издательство «Дрофа», 2010;

Хлебинская Г.Ф. Русский язык 10-11: допущено Министерством образования РФ, издательство «ОЛМА-Учебник», 2010.

**Интернет – ресурсы**

<http://www.uchportal.ru/>

<http://pedsovet.org/>

<http://www.rusedu.ru/>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с <sup>1</sup>	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК...	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста

### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.

<sup>1</sup> ПК указываются в соответствии с ФГОС реализуемой профессии / специальности СПО

1. Примерная программа "Русский язык и литература. Русский язык". ФИРО, Москва, 2015.
2. Русский язык: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования/ Е.С.Антонова, Т.М.Воителева.-4-е изд.,-М.: Издательский центр "Академия", 2014.
3. Русский язык: сборник упражнений: учеб.пособие для нач. и сред. проф. образования/ Т.М.Воителева.-3-е изд.,-М.: Издательский центр "Академия", 2014.
4. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи. Учебник для средних специальных учебных заведений. – М., 2013.
5. Бабайцева В.В. Русский язык. 10-11 кл. – М., 2010.
6. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. Учебник для 10-11 кл. общеобразов. учрежд. – М., 2010.
7. Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: дидактические материалы: учеб.пособ. для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М., 2013.
8. Воителева Т.М. Теория и методика обучения русскому языку. – М., 2012.
9. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку. Практическая стилистика. – М., 2011.