

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области

«Лодейнопольский техникум промышленных технологий»

(ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»)

УТВЕРЖДЕНО:

Распоряжением директора

№ 91-рс от «09» июня 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

на методической комиссии

Протокол № 12

от «07» июня 2023г

Председатель: _____ Кодлубай О.Е.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП.01 « РУССКИЙ ЯЗЫК»

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по профессии

13.01.10. «Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

г. Лодейное Поле

2023 г.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Русский язык», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259); в соответствии с изменениями ФГОС СОО (Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732); с распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.апреля 2021 года № Р-98 «Об утверждении концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учётом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования».

Автор - разработчик: Кузнецова Л.А. - преподаватель ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Пояснительная записка	4
2.	Планируемые результаты освоения учебного предмета	7
3.	Содержание учебного предмета	16
4.	Тематическое планирование	21
5.	Условия реализации учебного предмета	28
6.	Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета	29

1.. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.01 « РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1 Программа общеобразовательного учебного предмета «Русский язык» предназначена для изучения русского языка в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования по профессии 13.01.10. «Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)»

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной программы

Учебный предмет «Русский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС) на базовом уровне. Учебный предмет «Русский язык» входит в предметную область «Филология» ФГОС среднего общего образования.

1.3.Цель общеобразовательного предмета

1) сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку;

2) совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;

3) сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов);

4) совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);

5) обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;

6) сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;

7) обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);

8) обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;

9) совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

1.4. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем образовательной программы учебного предмета	100
В том числе:	

1. Основное содержание	82
Лекционных занятий	30
Практических занятий	52
2. Профессионально-ориентированное содержание	19
Консультации	12
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2. Планируемые результаты освоения учебного предмета

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета	
	Общие	Предметные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-</p>

	<p>ошибки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; 	<p>деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста

иностранных языках	<p>современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду 	<p>для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
--------------------	--	--

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка.

Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Значение русского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.

Практические занятия

Освоение общих закономерностей лингвистического анализа.

Выполнение заданий по обобщению знаний о современном русском языке как науке и анализу методов языкового исследования.

РАЗДЕЛ 1. ЯЗЫК И РЕЧЬ. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ РЕЧИ

Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Функциональные стили речи и их особенности.

Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др.

Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.

Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.

Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.

Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста.

Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).

Соединение в тексте различных типов речи.

Лингвостилистический анализ текста.

Практические занятия

Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи. Определение типа, стиля, жанра текста (по заданному способу). Анализ структуры текста.

Лингвостилистический (стилистический, речеведческий) анализ текста. Освоение видов переработки текста.

Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов. Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на лингвистическую.

РАЗДЕЛ 2. ФОНЕТИКА, ОРФОЭПИЯ, ГРАФИКА, ОРФОГРАФИЯ

Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слоги. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова.

Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.

Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.

Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы *ь*. Правописание *о/е* после шипящих и *ц*. Правописание приставок на *з- / с-*. Правописание *и/ы* после приставок.

Практические занятия

Выявление закономерностей функционирования фонетической системы русского языка.

Сопоставление устной и письменной речи.

Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов.

Фонетический, орфоэпический и графический анализ слова. Наблюдение над выразительными средствами фонетики.

РАЗДЕЛ 3. ЛЕКСИКОЛОГИЯ И ФРАЗЕОЛОГИЯ

Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. *Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза.*

Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская, заимствованная лексика, старославянизмы).

Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.

Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.

Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.

Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.

Практические занятия

Лингвистическое исследование лексических и фразеологических единиц — выведение алгоритма лексического анализа.

Наблюдение над функционированием лексических единиц в собственной речи, выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления.

Лексический и фразеологический анализ слова. Подбор текстов с изучаемым языковым явлением.

Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики. Составление связного высказывания с использованием заданных лексем, в том числе на лингвистическую тему.

РАЗДЕЛ 4. МОРФЕМИКА, СЛОВООБРАЗОВАНИЕ, ОРФОГРАФИЯ

Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.

Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. *Понятие об этимологии.* Словообразовательный анализ.

Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.

Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок *при-* / *пре-*. Правописание сложных слов.

Практические занятия

Наблюдение над значением морфем и их функциями в тексте.

Анализ одноструктурных слов с морфемами-омонимами; сопоставление слов с морфемами-синонимами.

Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка составления слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования.

Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов.

Составление текстов (устных и письменных) с использованием однокоренных слов, слов одной структуры.

Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ для понимания внутренней формы слова, наблюдения за историческими процессами.

РАЗДЕЛ 5. МОРФОЛОГИЯ И ОРФОГРАФИЯ

Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. *Основные выразительные средства морфологии.*

Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.

Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.

Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного.

Употребление числительных в речи. Сочетание числительных *оба, обе, двое, трое* и других с существительными разного рода.

Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения.

Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. *Синонимия местоименных форм.*

Глагол. Грамматические признаки глагола.

Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание *не* с глаголами. Морфологический разбор глагола.

Употребление форм глагола в речи. *Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного склонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте.*

Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание *не* с причастиями. Правописание *-н-* и *-нн-* в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия.

Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий.

Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного несовершенного вида. Правописание *не* с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия.

Употребление деепричастий в текстах разных стилей. Особенности построения предложений с деепричастиями. *Синонимия деепричастий.*

Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов.

Морфологический разбор наречия.

Употребление наречия в речи. *Синонимия наречий при характеристике признака действия.* Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте.

Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.

Служебные части речи

Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (*в течение, в продолжение, вследствие* и др.) от слов-омонимов.

Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами *благодаря, вопреки, согласно* и др.

Союз как часть речи. Правописание союзов. Отличие союзов *тоже, также, чтобы, зато* от слов-омонимов.

Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте.

Частица как часть речи. Правописание частиц. Правописание частиц *не* и *ни* с разными частями речи. *Частицы как средство выразительности речи.* Употребление частиц в речи.

Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.

Практические занятия

Исследование текста с целью освоения основных понятий морфологии: грамматические категории и грамматические значения; выведение алгоритма морфологического разбора.

Наблюдение над значением словоформ разных частей речи и их функциями в тексте.

Анализ и характеристика общего грамматического значения, морфологических и синтаксических признаков слов разных частей речи. Сопоставление лексического и грамматического значения слов.

Выявление нормы употребления сходных грамматических форм в письменной речи обучающихся.

Образование слов и форм слов разных частей речи с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования и словоизменения; использование способа разграничения слов-омонимов, принадлежащих к разным частям речи.

Составление словосочетаний, предложений, текстов (устных и письменных) с использованием нужной словоформы с учетом различных типов и стилей речи.

Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов.

Подбор текстов с определенными орфограммами и пунктограммами.

РАЗДЕЛ 6. СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ

Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. *Основные выразительные средства синтаксиса.*

Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. *Синонимия словосочетаний.*

Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи.

Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. *Стилистические функции и роль порядка слов в предложении.*

Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим. *Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте.*

Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).

Роль второстепенных членов предложения в построении текста.

Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обстоятельства времени и места как средство связи предложений в тексте.

Односоставное и неполное предложение.

Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого.

Синонимия односоставных предложений. Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы; использование их в разных типах и стилях речи. Использование неполных предложений в речи.

Односложное простое предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения.

Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. *Синонимика ряда однородных членов предложения с союзами и без союзов.*

Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. *Синонимия обособленных и необособленных определений.* Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения.

Стилистическая роль обособленных и необособленных членов предложения.

Знаки препинания при словах, грамматически несвязанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте.

Знаки препинания при обращении. *Использование обращений в разных стилях речи как средства характеристики адресата и передачи авторского отношения к нему.*

Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. *Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами.* Употребление сложносочиненных предложений в речи.

Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.

Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.

Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. *Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения).*

Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах.

Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.

Практические занятия

Исследование текстов для выявления существенных признаков синтаксических понятий, освоения основных научных положений о синтаксическом уровне современной системы русского языка, ее нормах и тенденциях развития.

Наблюдение над существенными признаками словосочетания. Особенности употребления словосочетаний.

Синонимия словосочетаний.

Наблюдение над существенными признаками простого и сложного предложения; использование способа анализа структуры и семантики простого и сложного предложения.

Анализ роли разных типов простых и сложных предложений в текстообразовании. Сопоставление устной и письменной речи.

Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов.

Упражнения по синтаксической синонимии: двусоставное/односоставное предложение, предложение с обособленными определениями и обстоятельствами / сложноподчиненное предложение с придаточными определительными и обстоятельственными и др.

Анализ ошибок и недочетов в построении простого (сложного) предложения. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам.

Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры, в том числе на лингвистическую тему.

Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого предложения.

4. Тематический план учебного предмета « РУССКИЙ ЯЗЫК »

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Введение.	Содержание учебного материала		
	Урок 1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	1	
	Урок 2. Входной контроль.	1	
Раздел 1. Язык и речь.			
Тема 1.1. Язык и речь.	Содержание учебного материала	1	
	Урок 3. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты.		
	Практическая часть: повторение правописания безударных гласных в корне слова, звонких и глухих согласных.		
Тема 1.2. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Профессионально-ориентированное содержание		ОК 04; ОК 05; ОК 09
	. Урок 4. Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	1	
	Практические занятия:		
	. Урок 5. Практическая работа, Терминология и профессиональная лексика . Отраслевые терминологические словари	1	
Раздел 2. Лексика и			

фразеология.			
Тема 2.1. Слово в лексической системе языка.	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 6. Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова.		
	Практическая часть. Подобрать к данным словам синонимы и антонимы, используя словари синонимов и словари антонимов русского языка.		
Тема 2.2. Лексика с точки зрения её происхождения и употребления	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 7. Исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы.		
	Практическая часть: запись слов из разных слоёв лексики, составление с ними предложений.		
Тема 2.3. Тема 2.4 Активный и пассивный словарный запас	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 8. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.		
	Практическая часть. Привести примеры слов разных слоёв лексики: диалектизмов, историзмов, архаизмов и др. (Использовать в работе толковые словари).		
Тема 2.4. Фразеологизмы	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 9. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы.		
	Практическая часть. Лексические и фразеологические словари Выписать из словаря фразеологизмы и подобрать к ним антонимы (например: засучив рукава – спустя рукава, возносить до небес – втоптывать в грязь), произвести лексико-фразеологический разбор		
Тема 2.5. Профессиональная лексика и фразеология	Профессионально-ориентированное содержание	<i>1</i>	
	Урок 10. Терминология и профессиональная лексика.		
	Практическая часть. Привести примеры слов разных слоёв лексики в профессии «Повар, кондитер», фразеологизмов (Использовать в работе толковые словари).		
Тема 2.6. Лексические нормы	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 11. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.		
	Практическая часть: работа с текстом, исправление ошибок.		
Раздел 3.			

Фонетика, орфоэпия, графика, орфография			
Тема 3.1. Фонетические единицы	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 12. Звук и фонема.. Соотношение буквы и звука.		
	Практическая часть: запись слов в транскрипции, характеристика звуков и слогов.		
Тема 3.2. Ударение словесное и логическое. Фонетический разбор слова	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 13. Ударение словесное и логическое.		
	Практическая часть: . Постановка ударения в словах различных частей речи		
Тема 3.3. Орфоэпические нормы	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 14. Произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов		
	Практическая часть: работа с орфоэпическим словарём.		
Тема 3.4. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 15. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных.		
	Практическая часть: запись слов на правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных, объяснение правописания.		
Тема 3.5. Употребление букв Ъ, Ь	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 16 Употребление букв Ъ, Ь.		
	Практическая часть: повторения правописания Ъ и Ь знаков, запись слов с данными орфограммами.		
Тема 3.6. Правописание О/Ё после шипящих и Ц.	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 17 Правописание О/Ё после шипящих и Ц.		
	Практическая часть: написание слов и предложений с буквами О/Ё после шипящих и Ц.		
Тема 3.7. Правописание приставок на З - / С - .	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 18 Правописание приставок на З - / С - .		
	Практическая часть: запись слов и предложений с приставками на З-\С-.		
Тема 3.8. Правописание И – Ы после приставок.	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 19. Правописание И - Ы после приставок.		
	Практическая часть: запись слов и предложений на правописание И-Ы после		<i>1</i>

	приставок.		
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.			
Тема 4.1. Морфема как значимая часть слова	Содержание учебного материала	2	
	Урок 20-21 Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Морфемный разбор слова.		
	Практическая часть: Правописание корней с чередующимися гласными в корне слова: -раст-/-рос, - зар-/-зор-, -скач-/-скоч-, -гар-/-гор-, -клан-/-клон -, -твар-/-твор -, -мак-/-мок -, -равн-/-ровн -, -кас-/-кос -, -лаг-/-лож-, -бер-/-бир -, -пер-/-пир -, -дер-/-дир - и т.д., морфемный разбор слов.		
Тема 4.2. Способы словообразования	Содержание учебного материала		
	Урок 22 Словообразование знаменательных частей речи.	1	
	Практическая часть: повторение способов словообразования, словообразовательный анализ слов. -.		
Тема 4.3. Употребление приставок и суффиксов	Содержание учебного материала		
	Урок 23. Употребление приставок в разных частях речи.	1	
	Урок 25 Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ	1	
	Урок 26 Употребление суффиксов в разных частях речи.	1	
	Практическая часть: правописание приставок и суффиксов. Правописание сложных слов.		
	Профессионально-ориентированное содержание		
	Урок 27 . Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов	1	
Раздел 5. Морфология и орфография			
Тема 5.1. Грамматические признаки слова. Части речи	Содержание учебного материала	1	
	Урок 28 Знаменательные и незначительные части речи и их роль в построении текста.		

	Практическая часть: запись текста, объяснение орфограмм, определение принадлежности слов к той или иной части речи.		
Тема 5.2. Имя существительное	Содержание учебного материала		
	Урок 29. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных.	<i>1</i>	
	Практическая часть. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных.. Употребление форм имен существительных в речи.		
Тема 5.3. Имя прилагательное	Содержание учебного материала		
	Урок 29. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных.	<i>1</i>	
	Практическая часть: Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных.. Употребление форм имен прилагательных в речи.		
Тема 5.4. Имя числительное	Содержание учебного материала	<i>2</i>	
	Урок 30. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных.	<i>1</i>	
	Практическая часть: Записать текст, заменяя цифры словами и употребляя их в нужной падежной форме. Образовать от имён числительных сложные имена прилагательные, составить с ними предложения		
Тема 5.5. Местоимение	Содержание учебного материала		
	Урок 31 Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений..	<i>1</i>	
Тема 5.6. Глагол	Содержание учебного материала		
	Урок 32. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами	<i>1</i>	
	Практическая часть: Образовать от существительных глаголы с суффиксами – ова-/ -ева-, -ирова -, -ыва-/ -ива -, записать неопределённые формы этих глаголов и формы 1-го лица единственного числа, выделить суффиксы и сформулировать правило написания этих суффиксов. Написать сочинение-миниатюру на тему «Как надо готовиться к экзамену», используя все формы наклонений.		

Тема 5.7. Причастие	Содержание учебного материала		
	Урок 33. Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий.	<i>1</i>	
	Практическая часть: Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия.		
Тема 5.8. Деепричастие	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 34. Деепричастие как особая форма глагола.		
	Практическая часть: образование деепричастий от глаголов, правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом..		
Тема 5.9. Наречие	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 35. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий.		
	Практическая часть: Правописание наречий.		
Тема 5.10. Слова категории состояния	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 36 Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов.		
	Практическая часть: запись текста, обозначение над словами части речи. Найти в тексте слова категории состояния, определить их функцию в речи.		
Тема 5.11. Служебные части речи. Предлог.	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 37. Предлог как часть речи. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов.		
	Практическая часть: правописание предлогов.		
Тема 5.12. Союз.	Содержание учебного материала	<i>2</i>	
	Урок 38. Союз как часть речи. Союзы как средство связи предложений в тексте.		
	Практическая часть: .правописание союзов		
Тема 5.13. Частица	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 39. Частица как часть речи. Употребление частиц в речи.		

	Практическая часть. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи.		
	Урок 40 Контрольная работа		
	Профессионально-ориентированное содержание	<i>1</i>	
	Урок 41. Наблюдение над значением словоформ разных частей речи и их функциями в тексте профессиональной тематики		
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.			
Тема 6.1. Основные единицы синтаксиса.	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 42. Основные единицы синтаксиса.		
	Практическая часть: составление словосочетаний и предложений, объяснение их отличия друг от друга.		
Тема 6.2.Словосочетание.	Содержание учебного материала		
	Урок 43 Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании.		
	Практическая часть:составление словосочетаний, исправление ошибок в построении словосочетаний, запись исправленных словосочетаний.		
Тема 6.3. Простое предложение.	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 44. Простое предложение Тире между подлежащим и сказуемым.	<i>1</i>	
	Практическая часть: выписать из текста простые, а затем сложные предложения, расставляя знаки препинания и подчёркивая грамматические основы. Отработка правила постановки тире между подлежащим и сказуемым.		
Тема 6.4. Второстепенные члены предложения.	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 45 Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).	<i>1</i>	
Тема 6.5. Односоставные и неполные предложения.	Содержание учебного материала	<i>1</i>	
	Урок 46. Односоставное и неполное предложения.		
	Практическая часть: найти в тексте односоставные и двусоставные предложения, выделить в них грамматические основы. По данным схемам построить предложения с распространёнными и нераспространёнными однородными членами.		
Тема 6.6.	Содержание учебного материала	<i>4</i>	

Осложнённое простое предложение	Урок 47. Осложненное простое предложение.. Однородные и неоднородные определения.	1	
	Урок 48. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи.	1	
	Урок 49-50. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Синонимия обособленных и необособленных определений. Обособление приложений.	2	
	Урок 51. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств.	1	
	Практическая часть: запись предложений с обособленными и уточняющими членами предложения, определение их роли в предложении.		
Тема 6.7. Вводные слова и предложения. Обращение.	Содержание учебного материала	1	
	Урок 52.. Вводные слова и предложения.		
	Практическая часть: отработка правил постановки знаков препинания при обращении, вводных словах и предложениях.		
Тема 6.8. Способы передачи чужой речи.	Содержание учебного материала	1	
	Урок 53. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи.	1	
	Практическая часть: отработка правил оформления прямой речи и диалога(исправление ошибок в предложениях с прямой речью, исправление ошибок в оформлении диалога)		
	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	2	
«Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека	Урок 54. Содержание учебного материала Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения. Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу	1	
	Урок 55. Практические занятия: создание проблемной ситуации: нужен ли профессиональный диалог? Чтение и анализ диалогов; создание рекомендаций к составлению профессионального диалога; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей профессией/специальностью) в различных ситуациях: специалист – руководитель», «клиент – специалист», «специалист – специалист»	1	

Тема 6.9. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.	Содержание учебного материала	1	
	Урок 56. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.	1	
	Практическая часть: запись сложносочинённых предложений, объяснение постановки знаков препинания.		
Тема 6.10. Сложноподчинённое предложение.	Содержание учебного материала		
	Урок 57.-58 Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.	2	
	Урок 59. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.	1	
	Практическая часть: списать предложения, объясняя постановку знаков препинания и выделяя главную и придаточные части, подчеркнуть грамматические основы предложений.		
Тема 6.11. Бессоюзное сложное предложение.	Содержание учебного материала	1	
	Урок 60. Бессоюзное сложное предложение.		
	Практическая часть: списать текст, расставляя недостающие знаки препинания и объясняя правила постановки запятой и точки с запятой в сложных бессоюзных предложениях.		
Тема 6.12. Предложения с разными видами связи.	Содержание учебного материала	1	
	Урок 61. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи		
	Практическая часть: запись текста, объяснение орфограмм и постановки знаков препинания, подготовка к контрольному диктанту		
Тема 6.13. Сложное синтаксическое целое.	Содержание учебного материала	1	
	Урок 62. Повторительно-обобщающий урок.		
	Практическая часть: работа над ошибками в контрольном диктанте.		
	Профессионально-ориентированное содержание	2	
	Урок 63-64. Наблюдение над функционированием правил пунктуации в письменных текстах профессиональной направленности		
Раздел 7.ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ РЕЧИ			
	Урок 65. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления		

	Урок 66. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др		
	Урок 67. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте		
	Урок 68. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста		
	Урок 69. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).		
Прикладной модуль. Раздел . Особенности профессиональной коммуникации.		10	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i>
Коммуникативный аспект культуры речи.	Профессионально-ориентированное содержание	2	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i>
	Урок 70. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь	1	
	Практические занятия:		
	Урок 71. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)	1	
Научный стиль.	Профессионально-ориентированное содержание	2	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i>
	Урок 72. Научный стиль и его подстили. Виды терминов (общенаучные, частонаучные и технологические)	1	
	Урок 73.Практические занятия: Профессиональная речь и терминология	1	

Официально-деловой стиль	Профессионально-ориентированное содержание	4	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i>
	Урок 74-75. Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки.	2	
	Урок 76-77.Практические занятия: Виды документов в профессии	2	
Текст как произведение речи.	Содержание учебного материала	2	
	Урок 78. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое.	1	
	Урок 79 Практическая часть: записать текст, объяснить все орфограммы и знаки препинания; определить смысловые отношения между предложениями; указать способы и средства связи предложений в тексте; определить языковые средства, с помощью которых создаются художественные образы в тексте; доказать принадлежность текста к тому или иному стилю.	1	
	Профессионально-ориентированное содержание		
	Урок 80. Лингвистический анализ текста профессиональной направленности	1	
	Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу		
	Содержание учебного материала Урок 81. Роль профессии в положении человека в социуме. <i>Резюме</i> как описание способностей человека. Структура резюме.	1	
	Урок 82 Практическое занятие: Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом)	1	
	Аудиторных	82	
	консультации	12	
	Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

5.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстративные плакаты, раздаточный материал;
- видеотека по курсу;
- учебные фильмы по некоторым разделам дисциплины;

Технические средства обучения:

- компьютер, мультимедиа комплекс, интерактивная доска.

5.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Русский язык 10-11: Рекомендовано Министерством образования и науки РФ, Москва, «Просвещение», 2013.

- Русский язык: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования/ Е.С.Антонова, Т.М.Воителева.-4-е изд.,-М.: Издательский центр "Академия", 2013.
- Русский язык: сборник упражнений: учеб.пособие для нач. и сред. проф. образования/ Т.М.Воителева.-3-е изд.,-М.: Издательский центр "Академия", 2013.

Дополнительные источники:

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи, учебник: допущено Министерством образования для СПО, 8-е издание, испр., Москва Издательский центр «Академия», 2014.
2. Бабайцева В.В., Михальская А.К. Русский язык 10-11: допущено Министерством образования РФ, издательство «Дрофа», 2008;
3. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мишерина М.А. Русский язык 10-11: допущено Министерством образования РФ, издательство «Русское слово», 2009;
Дейкина А.Д., Пахнова Т.М. Русский язык, учебник 10-11: допущено Министерством образования РФ, издательство «Вербум-М», 2008;
Лекант П.А. Современный русский язык, учебник: допущено Министерством образования РФ, издательство «Дрофа», 2010;
Хлебинская Г.Ф. Русский язык 10-11: допущено Министерством образования РФ, издательство «ОЛМА-Учебник», 2010.

Интернет – ресурсы

<http://www.uchportal.ru/>

<http://pedsovet.org/>

<http://www.rusedu.ru/>

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с ¹	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты

¹ ПК указываются в соответствии с ФГОС реализуемой профессии / специальности СПО

учетом особенностей социального и культурного контекста		Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК...	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.

1. Примерная программа "Русский язык и литература. Русский язык". ФИРО, Москва, 2015.
2. Русский язык: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования/ Е.С.Антонова, Т.М.Воителева.-4-е изд.,-М.: Издательский центр "Академия", 2014.
3. Русский язык: сборник упражнений: учеб.пособие для нач. и сред. проф. образования/ Т.М.Воителева.-3-е изд.,-М.: Издательский центр "Академия", 2014.
4. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи. Учебник для средних специальных учебных заведений. – М., 2013.
5. Бабайцева В.В. Русский язык. 10-11 кл. – М., 2010.
6. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. Учебник для 10-11 кл. общеобразов. учрежд. – М., 2010.
7. Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: дидактические материалы: учеб.пособ. для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М., 2013.
8. Воителева Т.М. Теория и методика обучения русскому языку. – М., 2012.
9. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку. Практическая стилистика. – М., 2011.

