

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Лодейнопольский техникум промышленных технологий»
(ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»)

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол №1 от «31» августа 2023 года

Утверждено
распоряжением ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»
№ 48- р от «01» сентября 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СПО.**

г.Лодейное Поле

2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, утверждения, актуализации, закрытия, а также содержание, особенности реализации и структуру основных профессиональных образовательных программ СПО (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программ подготовки специалистов среднего звена), реализуемых в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Лодейнопольский техникум промышленных технологий».

1.2. Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказа Минпросвещения России от 24 августа 2022 года N 762);
 - Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» ;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 11 декабря 2020 г. № 712 “О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся”
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по соответствующей профессии/ специальности;
 - Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн;
 - Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259);
 - Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 22.04.2015 № 06- 443); - Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (письмо Минобрнауки от 20.02.2017 № 06-156);
 - Уставом ГБПОУ ЛО «Лодейнопольский техникум промышленных технологий».
- 1.3. Периодичность разработки основных профессиональных образовательных программ СПО соответствует актуализации ФГОС СПО.
- 1.4. Основная образовательная программа (далее - ООП) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических

условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.5. Разработанные основные профессиональные образовательные программы СПО обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной части программ на основании требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов.

1.6. При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа. Адаптированная образовательная программа разрабатывается на основании письменного заявления обучающегося (законного представителя) и должна предусматривать включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Адаптация ОП осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида (ребенка-инвалида).

1.7. Содержание основных профессиональных образовательных программ СПО обусловлено социально-экономическими особенностями Ленинградской области и соответствующими запросами работодателей и социальных партнёров.

1.8. При разработке основных профессиональных образовательных программ СПО в целях обеспечения их качества осуществляется экспертиза с привлечением представителей работодателей.

1.9. Настоящее Положение обязательно для применения всеми педагогическими работниками и должностными лицами ГБПОУ ЛО «Лодейнопільський технікум промислових технологій», обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим основным профессиональным образовательным программам.

2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПО, ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ.

2.1. ОПОП разрабатывается для каждого года набора обучающихся.

2.2..Разработанные ОПОП должны обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной части ОП в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО.

2.3. Основная профессиональная образовательная программа СПО регламентирует цель, планируемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по профессии/специальности на основании требований ФГОС СПО, профессиональных стандартов, технических описаний компетенций конкурсного движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills), с учётом примерной основной образовательной программы.

2.4. При формировании ОПОП техникум

-имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ОП, на дисциплины и модули обязательной части и (или) ввод новых дисциплин и модулей в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

-обязан ежегодно обновлять ОП с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО;

-обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям; обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

-обязан обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

-обязан сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся;

- способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

-должен предусматривать в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

2.4. Основная профессиональная образовательная программа СПО реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума с использованием ресурсов техникума, необходимых для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой.

2.5. Возможна сетевая форма реализации образовательной программы с использованием ресурсов нескольких образовательных или иных организаций.

2.6. При реализации образовательной программы при необходимости могут использоваться дистанционные образовательные технологии и электронные образовательные ресурсы.

2.7. Реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.8. При реализации образовательной программы обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.9. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО. В связи с этим при разработке образовательных программ колледжем учитываются требования федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

3. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПО.

3.1. Основными элементами структуры ОП являются титульный лист, разделы ОП, разработанные с учетом содержания примерной основной образовательной программы. Основными разделами ОП являются:

1. Общие положения;
2. Общая характеристика образовательной программы;

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника;
4. Требования к результатам освоения образовательной программы;
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы;
6. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы;
7. Ресурсное обеспечение образовательной программы;
- 8.. Приложения:
 - Учебный план;
 - Календарный учебный график;
 - Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;
 - Рабочие программы учебной и производственных практик;
 - Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
 - Фонды оценочных средств;
 - Методические материалы;

Программа Государственной итоговой аттестации.

3.1.1. Раздел «Общие положения» включает в себя аннотацию образовательной программы среднего профессионального образования по специальности и перечень нормативных документов для разработки ОП.

3.1.2. В разделе «Общая характеристика образовательной программы» описывается цель образовательной программы, указываются сроки освоения программы и присваиваемая квалификация, а также требования к абитуриентам.

3.1.3. в разделе «Характеристика профессиональной деятельности выпускника» определяются область, объекты и виды профессиональной деятельности выпускника.

3.1.4. Раздел «Требования к результатам освоения образовательной программы» содержит общие и профессиональные компетенции, матрицу соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям, а также соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям.

3.1.5. В разделе «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы» предусматривает описание и характеристику основных документов - учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ.

3.1.6. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы» содержит описание требований ФГОС к оценке качества освоения ОП, дается характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; государственной итоговой аттестации выпускников.

3.1.7. Раздел «Ресурсное обеспечение образовательной программы» содержит описание кадрового, учебно-методического, информационного, материально-технического обеспечения образовательного процесса.

3.2 Учебный план - это документ, который является частью основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) и определяет:

- перечень, изучаемых учебных дисциплин (модулей), практик, курсовых работ, последовательность их реализации по семестрам обучения, основанную на их преемственности;
- трудоемкость;

–последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

- формы промежуточной аттестации обучающихся;

- продолжительность государственной итоговой аттестации.

Учебный план разрабатывается на каждую форму обучения и действует в течение всего срока обучения. Учебный план разрабатывается в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО). Учебный план разрабатывается заместителем директора по учебной работе, согласовывается и утверждается в установленном порядке.

Учебный план включает в себя следующие разделы:

1. Титульный лист.

2. Календарный график учебного процесса.

3. План по курсам изучения.

4. Пояснительная записка .

В титульном листе учебного плана должны быть указаны:

– дата и номер утверждения ФГОС СПО;

– код профессии /специальности и наименование направления;

– дата одобрения представителем предприятия: должности и расшифровка (инициалы имени и отчества, фамилия) согласовывающих лиц;

– дата утверждения директором;

– тип образовательной программы (ПКРС/ППССЗ);

– направленность (профиль) программы;

– форма получения образования;

– срок обучения;

- образовательная база абитуриента;

- квалификация выпускника;

- виды деятельности;

– год начала подготовки по учебному плану;

– дата и номер приказа об утверждении соответствующей образовательной программы, чьей составной частью является учебный план.

Учебный план содержит

– перечень всех изучаемых дисциплин (модулей) (с указанием их трудоемкости), распределенных по учебным курсам и семестрам;

– трудоемкость лабораторно-практических, семинарских занятий;

– трудоемкость самостоятельной работы;

– формы промежуточной аттестации для каждой дисциплины (модуля) и практики.

- наличие курсового проектирования (ППСС)

- объем консультаций и промежуточной аттестации

33. В календарном графике учебного процесса соответствующими символами для каждого курса и семестра обозначаются календарные дни (по неделям и месяцам) теоретического обучения, промежуточная аттестация, виды практик, каникулы и государственная итоговая аттестация. Определяется бюджет времени, выделяемого ФГОС. Календарные даты проведения всех видов занятий, практики, промежуточной аттестации, государственной итоговой

аттестации, каникул, каждого конкретного учебного года оформляются заместителем директора по учебной работе и утверждаются директором. При составлении графика следует исходить из 52 недель в учебном году, в выпускных группах -43. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, составляет: - по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года. - по программам подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

34. План учебного процесса содержит:

- перечень всех изучаемых дисциплин (модулей) (с указанием их трудоемкости), распределенных по учебным курсам и семестрам;
 - трудоемкость лабораторно-практических, семинарских занятий;
 - трудоемкость самостоятельной работы;
 - формы промежуточной аттестации для каждой дисциплины (модуля) и практики. - наличие курсового проектирования (ППССЗ)
- объем консультаций и промежуточной аттестации

Учебный план содержит дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы и практики, определяющие направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей) и практик техникум определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС СПО. Объем дисциплин (модулей) по выбору обучающихся устанавливается ГБПОУ ЛО «ЛТПТ». При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья техникум включает в образовательную программу адаптационные дисциплины (модули). Учебный план включает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована образовательная программа. ГБПОУ ЛО «ЛТПТ» вправе увеличивать объемы практик за счет вариативной части, установленной ФГОС СПО. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

34. Рабочая программа дисциплины (профессионального модуля) включает в себя: наименование дисциплины (профессионального модуля); указание места дисциплины (профессионального модуля) в структуре ОП; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (профессиональному модулю); объем дисциплины (профессионального модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную и самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины (профессионального модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень форм и методов контроля и оценки результатов обучения по дисциплине (профессиональному модулю); перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (профессионального модуля); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (профессиональному модулю)..

35. Рабочая программа практики включает в себя: паспорт программы практики, включающий подразделы: область применения программы практики, цели и задачи практики - требования к результатам освоения программы практики (осваиваемые практический опыт, умения), количество часов на освоение программы практики; результаты освоения программы практики

(общие и профессиональные компетенции, осваиваемые обучающимися); структура и содержание программы практики: тематический план программы практики, содержание практики с указанием видов работ, выполняемых обучающимися; условия реализации программы практики: требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения; контроль и оценка результатов освоения программы практики.

3.6. Рабочая программа воспитания включает в себя следующие разделы:

-Особенности организуемого воспитательного процесса;

-Цель и задачи воспитания;

-Виды, формы и содержание деятельности.

На основании рабочей программы воспитания составляется календарный план воспитательной работы. В календарном плане воспитательной работы указывается: наименование мероприятия, дата (период) проведения; ответственные лица.

3.7. Оценочные средства представляются в виде фондов оценочных средств, структура и содержание которых регламентируется Порядком разработки и утверждения фонда оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.8.. К методическим материалам, обеспечивающим реализацию ОП относятся: методические рекомендации по организации учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения; методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы; другие методические материалы. Структура и содержание методических материалов рассматриваются на заседаниях соответствующих предметно-цикловых комиссий, утверждаются заместителем директора по учебной работе.

3.9. Программа государственной итоговой аттестации включает в себя: паспорт программы государственной итоговой аттестации; структура и примерная тематика выпускной квалификационной работы; условия реализации программы государственной итоговой аттестации; оценка результатов государственной итоговой аттестации.

4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПО.

4.1. Новая образовательная программа разрабатывается по инициативе администрации техникума на основе ФГОС СПО и с учетом примерной основной образовательной программы.

4.2. В разработке образовательной программы принимают участие директор техникума, заместитель директора по учебной работе, заведующие структурными подразделениями, председатели ЦМК, мастера производственного обучения, преподаватели техникума.

4.3. Образовательная программа СПО рассматривается на заседании Педагогического Совета техникума, согласуется с работодателем и утверждается директором техникума.

4.4. Учебный план по каждой образовательной программе разрабатывается заместителем директора по учебной работе совместно с председателями предметно-цикловых комиссий и утверждается директором техникума.

4.5. Календарный учебный график по каждой образовательной программе разрабатывается заместителями директора по учебной работе и заведующим отделением и утверждается директором техникума.

4.6. Порядок разработки и утверждения, а также актуализации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик

регламентируется Положением о рабочей программе учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики.

4.7. Порядок разработки и утверждения, а также актуализации оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам, междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей, профессиональным модулям регламентируется Положением о фонде оценочных средств.

4.8. Материалы промежуточной аттестации по профессиональным модулям рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

4.9. Программы государственной итоговой аттестации разрабатываются преподавателями специальных дисциплин, рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются директором техникума не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.10. Основная профессиональная образовательная программа СПО разрабатывается и утверждается до начала ее реализации.

5. ПОРЯДОК АКТУАЛИЗАЦИИ И ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СПО

5.1. Согласно требованиям ФГОС СПО образовательная программа ежегодно обновляется с учётом запросов работодателей, особенностей региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в части всех компонентов, кроме цели и основных планируемых образовательных результатов. Основанием для обновления образовательной программы могут выступать:

- инициатива и предложения разработчиков программы, работодателей;
- результаты оценки качества образовательной программы;
- объективные изменения инфраструктурного, кадрового характера и/или других ресурсных условий реализации образовательной программы.

Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах образовательной программы (учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин, модулей, практик и т.п.).

5.2. Актуализация образовательной программы подразумевает более значительное изменение в ее содержании и условиях реализации, чем при плановом обновлении, и может затрагивать также цели и планируемые образовательные результаты.

5.3. Все элементы структуры образовательной программы, содержание которых непосредственно или опосредованно связано с профессиональными стандартами, актуализируются с учётом соответствующих профессиональных стандартов. Актуализация включает определение необходимости доработки и (или) разработки новых документов, внесение изменений в действующие с целью обеспечения учёта положений профессиональных стандартов.

5.4. Актуализация образовательной программы в части состава вариативных учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленного в рабочем учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных стандартов должна быть завершена не позднее 1 сентября текущего года.

5.5. Предложения по актуализации образовательных программ представляются и обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий с участием работодателей в конце учебного года.

Результаты обсуждения оформляются протоколом с выводом: «Изменения согласованы и рекомендованы для включения в соответствующие разделы образовательной программы».

5.7. Ежегодные изменения по актуализации и обновлению обсуждаются и принимаются на заседаниях Педагогического совета техникума и утверждаются директором .

5.8. Все участники образовательного процесса (педагоги, обучающиеся, родители (законные представители), представители работодателей) информируются об изменениях в образовательной программе на сайте колледжа.

5.9. Образовательная программа может быть исключена из перечня реализуемых колледжем/филиалом образовательных программ по инициативе техникума при отказе от ее реализации. Решение об исключении образовательной программы из числа реализуемых образовательных программ принимает Педагогический совет техникума.

6. ОФОРМЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

6.2. Основная образовательная программа оформляется в электронном и печатном варианте.

6.1. Электронная версия основной образовательной программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1–3 см.

Титульный лист - в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 16

Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Листы формата А4. Таблицы встраиваются непосредственно в текст..

Страницы рабочей программы должны быть пронумерованы. Титульный лист не нумеруется

Титульный лист ОПОП

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ленинградской области
«Лодейнопольский техникум промышленных технологий»
(ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»)

СОГЛАСОВАНО
С РАБОТОДАТЕЛЕМ

«_____» _____ 202_1 г.

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением директора
№ _____ от « _____ » _____ 20-- г.

**ОСНОВНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

специальность _____

Уровень образования, необходимый для приёма на обучение -
Квалификации выпускника –

Форма обучения –

Нормативный срок обучения -
Профиль получаемого образования –
Приказ об утверждении ФГОС СПО

г. Лодейное Поле

_____ год

Титульный лист учебного плана

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ленинградской области
«Лодейнопольский техникум промышленных технологий»
(ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»)

СОГЛАСОВАНО
С РАБОТОДАТЕЛЕМ

« ____ » _____ 202_1 г.

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением директора
№ _____ от « ____ » _____ 20-- г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

(код)

(наименование подготовки)

Уровень образования, необходимый для приёма на обучение _____

Квалификации выпускника _____

Форма обучения _____

Нормативный срок обучения _____

Профиль получаемого образования _____

Приказ об утверждении ФГОС СПО _____

Виды деятельности

Начало подготовки – 01.09. 2021 год

г. Лодейное Поле